

Bilag 2. til LS Tekstil projekt 2025

Rammeaftale

På

LS Tekstil projekt 2025

Til

Landssjúkrahúsið

J.C. Svabos Gøta, Tórshavn 100, Færøerne

Indhold

1	Parterne	1
2	Aftalegrundlag	1
2.1	Rammeaftalens grundlag	1
3	Aftaleperiode og -ophør	1
3.1	Aftaleperiode	1
4	Rammeaftalens omfang	2
4.1	Omfang	2
4.2	Sortimentsændringer	2
5	Samarbejde	2
5.1	Generelt om samarbejde	2
5.2	Statusmøder	3
5.3	Underleverandører	3
6	Kvalitet	4
6.1	CE-mærkning mv.	4
6.2	Emballage	4
6.3	Garanti	4
6.4	Kvalitetssikring	5
7	Priser og prisregulering	5
7.1	Pris	5
7.2	Prisregulering	5
8	Bestilling	5
9	Levering	5
9.1	Leveringsbetingelser	5
9.2	Følgeseddel	5
9.3	Returvarer	6
10	Fakturering	6
11	Betalingsbetingelser	7
12	Statistik	7
13	Misligholdelse	7

13.1	Generelt	7
13.2	Forsinkelse af enkelte ordrer.....	7
13.3	Mangler.....	8
13.3.1	Faktiske mangler	8
13.3.2	Retlige mangler	8
13.3.3	Afhjælpning og omlevering	9
13.4	Ophævelse af rammeaftalen.....	9
13.5	Produktansvar.....	10
14	Force majeure	10
15	Forsikring	11
16	Persondata	11
17	Etik	11
17.1	Etik	11
17.2	Miljø	12
18	Overdragelse.....	12
18.1	Leverandørens overdragelse af rettigheder og forpligtelser	12
18.2	Ordregivers overdragelse af rettigheder og forpligtelser	12
19	Ændringer	12
20	Tavshedspligt.....	12
20.1	Leverandøren.....	12
20.2	Ordregiver.....	13
21	Lovvalg og værneting	14
22	Underskrifter.....	14

1 Parterne

Mellem

Landssjúkrahúsið
J.C. Svabos Gøta, Tórshavn 100, Færøerne
(herefter kaldet ordregiver)

og

XYZ

Er der indgået rammeaftale vedrørende levering af LS Tekstil projekt 2025 til ordregiver.

2 Aftalegrundlag

2.1 Rammeaftalens grundlag

Denne rammeaftale er indgået på baggrund af ordregiverens udbud af LS Tekstil projekt 2025

Aftalegrundlaget består af følgende dokumenter:

1. Denne rammeaftale
2. LS UDBUD Tekstil projekt 2025 dokument
 - a. Bilag 1: LS Tilbudsliste/specs
 - b. Prækvalificering – se "5.1 Kriterier for prækvalificering" i dette dokument
 - c. Tilbuddets indhold – se "6.1" i dette dokument

Hvis der er uoverensstemmelse mellem rammeaftalen og LS UDBUD eller bilag, går rammeaftalen forud for 1. og 2. ovenstående.

3 Aftaleperiode og -ophør

3.1 Aftaleperiode

Rammeaftalen er gældende i 5 år fra underskrivelse og er uopsigelig for begge parter.

Ordregiver har option på at forlænge rammeaftalen (6 måneder inden ophør) med 1 år efter aftalens ophør, på uændrede vilkår.

Rammeaftalen er uopsigelig for begge parter i forlængelsesperioden.

4 Rammeaftalens omfang

4.1 Omfang

Rammeaftalen medfører som udgangspunkt ikke pligt for ordregiver til at aftage en bestemt mængde af de produkter, der er omfattet af aftalen. Ordregiver forpligter sig således ikke udover sit faktiske behov.

4.2 Sortimentsændringer

Leverandøren må ikke levere andre produkter end de produkter, der er omfattet af rammeaftalen uden forudgående godkendelse fra ordregivers indkøbsafdeling.

Hvis et produkt fra tilbudslisten udgår som følge af produktudvikling, myndighedskrav eller ændringer i lovgivningen, skal leverandøren straks tilbyde ordregiver et andet produkt til erstatning for det udgåede produkt. Leverandøren skal over for ordregiver skriftligt dokumentere, at det nye produkt, som minimum lever op til specifikationerne for det produkt, der udskiftes. Det nye produkt skal tilbydes til den pris, leverandøren fastsætter overfor andre kunder dog maksimalt til samme pris, som det produkt der udskiftes.

5 Samarbejde

5.1 Generelt om samarbejde

Ordregiver og leverandøren skal i fællesskab sikre, at rammeaftalen implementeres hos ordregiver, og at rammeaftalen kan anvendes af ordregivers brugere ved rammeaftalestart.

Leverandøren og ordregiver skal i forbindelse med opfyldelsen af rammeaftalen optræde loyalt overfor hinanden. Parterne er enige om, at der gennem samarbejdet skal søges optimering af ordregivers brug af rammeaftalen. Leverandøren skal herunder medvirke til, at ordregivers omkostninger vedrørende rammeaftalen bliver lavest mulige.

Ordregiver og leverandøren skal sikre, at alle relevante medarbejdere og brugere af rammeaftalen har kendskab til denne. Leverandøren må alene tilbyde produkter, der er omfattet af tilbudslisten, medmindre andet er aftalt med ordregiver.

Konstaterer ordregiver gentagne overtrædelser af dette, vil det blive anset som væsentlig misligholdelse, jf. pkt. 14.

Leverandørens personale skal agere professionelt og i overensstemmelse med rammeaftalens vilkår, herunder også når leverandørens medarbejdere har kontakt til ordregivers brugere. Leverandørens besøg skal skriftligt aftales i forvejen med den enkelte afdeling/institution.

På en parts initiativ afholdes statusmøder mellem leverandør og ordregiver. Der afholdes under alle omstændigheder statusmøde 2 måneder efter rammeaftalens ikrafttræden.

Parterne har udpeget følgende kontaktpersoner:

Ordregivers kontaktperson(er):

Sunrid Mylingstind

Sunrid.mylingstind@ls.fo

Hildur Jacobsen

hilja@ls.fo

Leverandørens kontaktperson(er):

XYZ

Parterne skal gensidigt / omgående orientere hinanden ved udskiftning af kontaktpersoner og ændringer i kontaktoplysninger.

5.2 Statusmøder

Løbende dialog efterspørges af parterne, og evt. problemer bør løses i mindelighed.

Der afholdes statusmøde minimum hver 3. måned. Møderne kan være e-møder.

På hver af parternes initiativ kan der dog ved behov til enhver tid indkaldes til en fælles evaluering af samarbejdet mellem leverandøren og tovholder.

Faste emner for statusmøder er:

- Status på samarbejdet
- Parternes aftaleoverholdelse – i forhold til leverede produkter indenfor/udenfor rammeaftalen
- Gennemgang af bestillingsmetode
- Optimering af arbejdsgange i forhold til produkterne
- Leveringssikkerhed
- Øvrige temaer, som leverandøren eller ordregiver finder relevante.

Leverandørens deltagelse sker uden beregning for ordregiver.

5.3 Underleverandører

Leverandøren er berettiget til at anvende underleverandører ved opfyldelsen af denne rammeaftale.

Ordregiver er dog berettiget til at kræve, at en underleverandør udskiftes, hvis ordregiver har saglige indvendinger mod anvendelse af den pågældende underleverandør.

Ansvar for opfyldelse af rammeaftalen påhviler leverandøren uanset anvendelse af underleverandører.

Leverandøren er på opfordring fra ordregiver forpligtet til at oplyse, hvilke underleverandører der anvendes.

Udskiftning af en underleverandør vil altid medføre afvigelser i farver, grif o.lign., hvorfor Leverandøren kan ikke skifte underleverandør uden forudgående skriftlig accept fra LS

6 Kvalitet

De af rammeaftalen omfattede produkter skal overholde alle gældende direktiver, love, bekendtgørelser og andre myndighedskrav på Færøerne + Danmark/EU på tidspunktet for indgåelse af rammeaftalen samt i aftalens løbetid således, at produkterne lovligt kan markedsføres, sælges og anvendes til formålet.

Produkterne skal overholde kravspecifikationen og være i overensstemmelse med leverandørens tilbud i hele rammeaftalens løbetid.

Leverandøren skal på ordregivers anmodning give uddybende oplysninger og dokumentation for de af rammeaftalen omfattede produkter, herunder fremsende eventuelle produktdatablade. I det omfang, der foretages ændringer i produktdatablade, skal leverandøren straks og på eget initiativ fremsende disse til ordregiver.

6.1 CE-mærkning mv.

Produkterne skal være mærket i overensstemmelse med gældende regler, herunder opfylde eventuelt krav om CE-mærkning og overholde relevante harmoniserede standarder.

6.2 Emballage

Leverandøren skal i videst muligt omfang afhjælpe miljøproblemer, f.eks. med hensyn til emballagens udformning, materiale og vægt samt medvirke til, at mængden af emballage mindskes mest muligt.

6.3 Garanti

Se 6.1.c i udbudsmateriale

6.4 Kvalitetssikring

Leverandøren skal uden ugrundet ophold fremsende oplysninger om produkter omfattet af rammeaftalen, som er genstand for tilbagekaldelse eller generelle fejl og mangler samt leverandørens afhjælpnings- og forebyggende tiltag.

7 Priser og prisregulering

7.1 Pris

Priserne for de produkter, der er omfattet af rammeaftalen, fremgår af leverandørens tilbud i tilbudslisten bilag 1.

Priserne er ekskl. moms, men indeholder samtlige øvrige afgifter, gebyrer, forsikringsudgifter, service, support og emballage – Incoterms DDP LS vaskeri adresse i Tórshavn

7.2 Prisregulering

Priserne er faste i 12 måneder fra aftalens indgåelse.

Efterfølgende kan priserne reguleres 1/1 årligt på baggrund af den årlige udvikling i DK nettoprisindeks:

<https://www.dst.dk/da/Statistik/emner/oekonomi/prisindeks/nettoprisindeks>

8 Bestilling

Bestilling skal kunne afgives via e-mail eller online via webportal, hvor ordregiver via eget log-in får adgang til egen tilbudsliste, der alene omfatter samtlige varer, jf. ordregivers tilbudsliste. Det er leverandørens ansvar, at denne liste til enhver tid er opdateret med hensyn til såvel produkter som priser.

Når leverandøren har modtaget bestilling fra ordregiver, skal leverandøren fremsende ordrebekræftelse, der indeholder følgende oplysninger: Ordreference, leveringsadresse, produktbeskrivelse og pris.

9 Levering

9.1 Leveringsbetingelser

Incoterms DDP LS vaskeri adresse i Tórshavn

9.2 Følgeseddel

Med hver leverance skal der afleveres en følgeseddel med følgende oplysninger:

- Reference / ordrenummer
- Leveringsadresse
- Dato
- Antal pr artikel
- Varenummer og navn
- Restordrer, der ikke er leveret

9.3 Returvarer

Hvis leverandøren har foretaget en fejll levering, eller den leverede vare er beskadiget, skal leverandøren erstatte varen eller kreditere det fulde beløb. Leverandøren afholder omkostningerne herved. Hvis emballagen er brudt, og dette har betydning for varens beskaffenhed, er leverandøren forpligtet til at betale et forholdsmæssigt afslag.

9.4 Reklamationer

Ved reklamation fremsendes produkt med fejl til Leverandøren.

Hvis reklamationen kan anvises til brug, vask eller mislighold på LS, betaler LS fragtomkostninger, ellers betaler Leverandøren.

10 Fakturering

Fakturaen skal indeholde:

- Udstedelsesdato (fakturadato)
- Fakturanummer (nummer der kan identificere fakturaen)
- Leverandørens CVR/SE-nummer
- Leverandørens navn og adresse samt ordregivers navn og adresse
- Varenummer
- Beskrivelse af de leverede produkt, mængde og art
- Pris pr. enhed eksklusive moms
- Rekvirent hos ordregiver
- Rekvissionsnummer
- Leveringsadresse
- Sidste rettidige betalingsdato

Ordregiver er berettiget til at udskyde betalingen, hvis faktura ikke sendes elektronisk / modtages elektronisk eller ovenstående oplysninger mangler.

Teksten på fakturaens varelinjer skal være entydige og identiske med teksten og evt. identifikationsnummer fra tilbudslisten.

11 Betalingsbetingelser

Betalingsbetingelserne er 30 kalenderdage efter afsendelse af korrekt faktura, jf. pkt. 10.

Falder sidste rettidige betalingsdato ikke på en bankdag, udskydes betalingsdatoen til førstkommande bankdag.

12 Lager

Leverandøren skal stille lagerkapacitet til rådighed for produkterne ift til aftale mellem parterne. Træk fra lageret faktureres efter vilkårene i denne rammeaftale. Artikler på lager, kan som udgangspunkt ligge maksimalt 12 måneder før afsendelse/fakturering.

13 Statistik

Leverandøren skal på anmodning levere statistisk materiale indeholdende detaljerede oplysninger om samarbejdet.

Statistikken skal udarbejdes efter ordregivers anvisninger, i Excel-format og skal fremsendes elektronisk til ordregiver.

14 Misligholdelse

14.1 Generelt

Dansk rets almindelige regler, herunder købelovens (lovbekendtgørelse nr. 140 af 17. februar 2014) regler, finder anvendelse ved leverandørers misligholdelse medmindre andet følger denne rammeaftale.

14.2 Forsinkelse af enkelte ordrer

Hvis leverandøren ikke leverer rettidigt, foreligger der forsinkelse. Dette gælder, uanset om det er hele ordren, der er forsinket, eller blot en del heraf.

Ordregiver skal afgive skriftlig reklamation indenfor rimelig tid, efter ordregiver har konstateret, at der er indtrådt forsinkelse for at kunne gøre misligholdelsesbeføjelser gældende.

Ordregiver er efter eget valg berettiget til at fastholde eller hæve den pågældende ordre helt eller delvist med øjeblikkelig virkning, uanset forsinkelsens varighed. Hæves ordren

helt eller delvist, er ordregiver berettiget til at foretage dækningskøb for leverandørens regning (den reelle merpris).

Hvis leverandøren må forudse en forsinkelse, skal leverandøren straks give meddelelse til ordregiver herom. Leverandøren skal i meddelelsen oplyse årsag til forsinkelsen og forventet varighed af forsinkelsen. Der aftales ny leveringstermin på baggrund heraf, medmindre ordregiver vælger at ophæve ordren.

14.3 Mangler

14.3.1 Faktiske mangler

Der foreligger en mangel ved en leverance, hvis det leverede eller dele heraf ikke opfylder de i rammeaftalen anførte krav, eller hvis leverancen ikke svarer til, hvad ordregiver med rette kunne forvente. Dette gælder både med hensyn til krav til de bestilte produkter samt deres mærkning og emballering.

Ordregiver skal afgive skriftlig reklamation indenfor rimelig tid, efter at ordregiver har konstateret, at det leverede, er mangelfuldt, for at kunne gøre misligholdelsesbeføjelser gældende.

Hvis ordregiver i en eller flere situationer undlader at påtale, at leverandøren misligholder rammeaftalen, medfører dette ikke, at ordregiver mister sine misligholdelsesbeføjelser ved lignende situationer for fremtiden.

14.3.2 Retslige mangler

Leverandøren indestår for, at leverandørens ydelser ikke krænker tredjemands rettigheder, herunder ejendomsrettigheder, patenter eller ophavsrettigheder.

Rejser tredjemand krav mod ordregiver med påstand om retskrænkelse, skal ordregiver give leverandøren skriftlig meddelelse herom. Leverandøren overtager herefter sagen og samtlige hermed forbundne omkostninger. Leverandøren er pligtig i enhver henseende at holde ordregiver skadesløs.

Hvis tredjemands rettigheder hindrer leverandørens opfyldelse af rammeaftalen i et omfang, som er væsentligt og/eller byrdefuldt for ordregiver, er ordregiver efter forudgående skriftligt varsel berettiget til at hæve rammeaftalen med omgående virkning, og leverandøren vil herefter blive erstatningsansvarlig for det tab, ordregiver lider som følge af denne ophævelse.

14.3.3 Afhjælpning og om-levering

Leverandøren har fra leveringstidspunktet ret og pligt til at yde vederlagsfri afhjælpning af mangler. Leverandørens afhjælpning skal være afsluttet senest 2 uger efter modtagelse af ordregivers reklamation.

14.4 Ophævelse af rammeaftalen

Væsentlig misligholdelse berettiger til hel eller delvis ophævelse af rammeaftalen uden varsel.

Ved bedømmelsen af om der foreligger en væsentlig misligholdelse, skal der tages hensyn til misligholdelsens karakter (antal og omfang), risiko for gentagelse efter allerede indtruffen misligholdelse mv.

Nedenfor er anført en ikke udtømmende liste over mulige situationer, der er at betragte som væsentlig misligholdelse:

- Ved gentagne forsinkelser af leverancer. Det er en betingelse for ophævelse, at ordregiver har reklameret over forsinkelserne og har givet leverandøren meddelelse om, at rammeaftalen vil blive ophævet helt eller delvist ved en ny forsinkelse.
- Ved gentagne leveringer af mangelfulde produkter. Det er en betingelse for ophævelse, at ordregiver har reklameret over manglerne, og at ordregiver har meddelt leverandøren, at rammeaftalen vil blive ophævet, hvis der igen leveres mangelfulde produkter. Tilsvarende gælder, hvis leverandøren gentagne gange undlader at foretage afhjælpning.
- Manglende overholdelse af de etiske krav i samarbejdet (produktcertificeringer)
- Hvis leverandøren erklæres konkurs, der indledes rekonstruktion for leverandøren eller leverandørens forhold i øvrigt viser sig at være således, at leverandøren må anses for at være ude af stand til at opfylde rammeaftalen. Ophævelse af rammeaftalen kan dog alene ske i det omfang, dette ikke strider mod lovgivningen.
- Hvis leverandøren kræves opløst af relevante offentlige myndigheder, herunder Erhvervsstyrelsen.
- Hvis leverandøren groft eller gentagne gange overtræder relevant lovgivning eller leverandøren dømmes under en civilretlig sag eller straffesag for et forhold, der kan rejse tvivl om leverandørens almindelige hæderlighed.
- Gentagen manglende fremsendelse af statistik eller faktura i henhold til denne aftale.
- Indtræden af andre omstændigheder der bringer rammeaftalens opfyldelse i alvorlig fare.

Ovenstående punkter er ikke udtømmende.

Ved ordregivers konstatering af en væsentlig misligholdelse, kan ordregiver rette skriftlig henvendelse til Leverandøren med meddelelse om, at rammeaftalen ophæves straks samt baggrunden herfor.

14.5 Produktansvar

Leverandøren er, i overensstemmelse med lov om produktansvar:

<https://danskelove.dk/produktansvarsloven> i denne aftale ansvarlig over for ordregiver for den skade, som leverancen eller leverandøren påfører ordregivers ejendom, personale eller borgere/kunder.

Leverandøren er pligtig til at holde ordregiver skadesløs for ethvert krav, herunder sagsomkostninger, som måtte blive rejst imod ordregiver af tredjemand og som er forårsaget af fejl eller mangler ved leverancen, en produktskade eller leverandørens skadevoldende adfærd.

15 Force majeure

Hverken leverandøren eller ordregiver er ansvarlig for manglende overholdelse af rammeaftalen på grund af force majeure over for den anden part.

Force majeure beror altid på en konkret vurdering, og foreligger når korrekt opfyldelse af rammeaftalen eller dele heraf er umulig og dette skyldes ekstraordinære omstændigheder, som leverandøren ikke kunne afbøde og ikke burde have forudset. Det er en betingelse, at disse forhold ikke blot rammer leverandørens virksomhed. Forhold hos en underleverandør anses kun som force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, der er omfattet af ovenstående, og som underleverandøren ikke burde have undgået eller overvundet.

Force majeure skal påberåbes straks og senest 5 hverdage efter, at force majeure er indtrådt. Sker påberåbelsen senere, kan force majeure kun gøres gældende fra dette tidspunkt, og reglerne om misligholdelse vil derfor finde anvendelse for denne periode.

Hvis opfyldelsen af rammeaftalen helt eller på væsentlige punkter har været umuliggjort på grund af force majeure i en sammenhængende periode på mere end 30 dage eller i mere end 50 dage i alt i en fortløbende periode på 1 år, kan ordregiver vælge at ophæve rammeaftalen.

Hver part afholder egne omkostninger og bærer egne tab som følge af force majeure, herunder hvis rammeaftalen ophæves på grund af force majeure.

I force majeure situationer forpligter parterne sig til i situationen at gøre hvad der er muligt for at begrænse såvel ordregivers som leverandørens mulige tab.

16 Forsikring

Leverandøren er i hele rammeaftalens løbetid forpligtet til at opretholde en erhvervsansvarsforsikring med en passende dækningssum.

17 Persondata

Leverandøren og ordregiver er hver især ansvarlige for deres overholdelse af persondataforordningen (forordning af 25. maj 2018 + DataAct af 12. september 2025 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF) og de til enhver tid gældende regler om persondata, herunder databeskyttelsesloven med senere ændringer.

18 Etik

18.1 Etik

Ordregiver forudsætter, at leverandøren og dennes underleverandører overholder internationale konventioner tiltrådt af Danmark herunder, men ikke begrænset til følgende grundlæggende ILO-konventioner:

- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
- Ingen diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111)
- Mindstealder for adgang til beskæftigelse samt forbud mod og omgående indsats til afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
- Sikkert og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention nr. 155) samt
- Organisationsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135) inden for rammerne af gældende lovgivning.

Det forudsættes endvidere, at leverandøren og dennes underleverandører respekterer grundlæggende menneskerettigheder, herunder lever op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Såfremt ordregiver bliver bekendt med, at leverandøren eller dennes underleverandører ikke lever op til foranstående bestemmelser, er leverandøren forpligtet til at opfylde rammeaftalen med et tilsvarende produkt, som opfylder rammeaftalens krav til produktet. Leverandørens eventuelle omkostninger forbundet hermed, er ordregiver uvedkommende.

18.2 Miljø

Ordregiver opfordrer leverandøren til at arbejde efter UN Global Compact's principper vedrørende miljø. Herunder opfordres leverandøren til, at:

- støtte en forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer
- tage initiativ til at fremme større miljømæssig ansvarlighed
- opfordre til udvikling og spredning af miljøvenlige teknologier

19 Overdragelse

19.1 Leverandørens overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Leverandøren kan ikke overdrage sine forpligtelser efter denne rammeaftale uden forudgående skriftligt samtykke fra ordregiver. Ordregivers samtykke til en eventuel overdragelse kan kun forventes givet i det omfang, dette ikke strider mod lovgivningen.

Leverandøren kan overdrage rettigheder, herunder også fordringer efter denne rammeaftale i det omfang dette er sædvanligt. Leverandørens overdragelse af rettigheder efter denne rammeaftale må dog ikke hindre leverandørens opfyldelse af rammeaftalen.

19.2 Ordregivers overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Ordregiver har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter denne rammeaftale til en anden offentlig myndighed eller institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentligste drives for offentlige midler.

20 Ændringer

Enhver ændring eller tilføjelse til aftalen skal aftales skriftligt mellem ordregiver og leverandøren og skal vedhæftes denne aftale som et tillæg. Ændringer kan alene ske inden for de udbudsretlige grænser.

21 Tavshedspligt

21.1 Leverandøren

Leverandøren, dennes personale og eventuelle underleverandører samt deres personale skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til oplysninger vedrørende ordregivers eller andres forhold, som de får kendskab til i forbindelse med opfyldelse af rammeaftalen.

Leverandøren må bruge ordregiver som almindelig reference, men må ikke uden ordregivers forudgående skriftlige tilladelse udsende offentlige meddelelser om rammeaftalen eller offentliggøre rammeaftalens indhold. Leverandøren må ikke anvende ordregiver i reklamemæssig sammenhæng uden samtykke.

Tavshedspligten er også gældende efter rammeaftalens ophør.

21.2 Ordregiver

Ordregiver har ret til at udtale sig offentligt om rammeaftalen og leverandørens opfyldelse heraf, dog med respekt for grænserne i forvaltningslovens § 27, stk. 1, nr. 2. Rammeaftalen kan blive genstand for politisk behandling, og i så fald må leverandøren tåle, at sagen behandles for åbne døre i det omfang, at betingelser for dørlukning ikke er til stede.

Ordregiver er underlagt reglerne om aktindsigt, og leverandøren må derfor tåle, at ordregiver i henhold til gældende ret kan være forpligtet til at meddele tredjemand aktindsigt i rammeaftalen eller oplysninger og korrespondance relateret hertil.

Ordregiver er berettiget til at dele oplysninger om priser efter aftalen i forbindelse med samarbejde med andre offentlige myndigheder samt indkøbscentraler i forbindelse med benchmarking. Ordregiver skal sikre, at de oplysninger, der deles, bliver anonymiseret inden offentliggørelse af resultatet af en benchmarking.

Ordregiver er desuden berettiget til at dele oplysninger om leverandøren, der er relevante i forhold til de i udbudsloven indeholdte udelukkelsesgrunde, med andre ordregivende myndigheder.

Ordregiver forbeholder sig retten til at dele oplysninger om priser og løsningsforslag efter aftalen med andre offentlige myndigheder, som ordregiver samarbejder med.

22 Lovvalg og værneting

Rammeaftalen er underlagt dansk lovgivning.

Uoverensstemmelser om rammeaftalen søges afgjort ved forhandling mellem parterne. Hvis parterne er enige herom, kan der inddrages en uvildig mægler til løsning af uoverensstemmelsen. Udgiften til mægleren afholdes af parterne i fællesskab.

Uoverensstemmelser, der ikke kan løses af parterne selv eller ved mægling, kan indbringes for domstolene og skal afgøres ved ordregivers værneting.

23 Underskrifter

For ordregiver

For leverandøren

Dato

Dato

Underskrift

Underskrift

Titel og navn på underskriver

Titel og navn på underskriver